

ПРИНЯТО  
решением Управляющего Совета  
ГБОУ СОШ № 591  
Невского района  
Санкт-Петербурга  
Протокол от «21» мая 2021г. № 2

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
ГБОУ СОШ № 591  
Невского района Санкт-Петербурга  
от «27» мая 2021 г. № 138-1 о/д  
Директор  Л.П. Чепёлкина



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении**  
**и расходовании финансовых и материальных средств**

**в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении**  
**средней общеобразовательной школы № 591**  
**Невского района Санкт-Петербурга**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает общие требования к составлению и утверждению отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств (далее – Отчет) в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 591 Невского района Санкт-Петербурга (далее – Учреждение).

1.2. Отчет составляется Учреждением в соответствии со статьей 264.2 бюджетного кодекса Российской Федерации, с п.3 ч.3 ст.28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, с требованиями Инструкций о порядке составления и представления годовой отчетности, приказом Минфина России от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» (с изменениями и дополнениями от: 26 октября 2012 г., 29 декабря 2014 г., 20 марта, 17 декабря 2015 г., 16 ноября 2016 г., 14 ноября 2017 г., 7 марта, 30 ноября 2018 г., 28 февраля, 16 мая, 16 октября 2019 г., 30 января, 6 апреля, 30 июня, 30 ноября 2020 г.) и на основании Устава Учреждения.

1.3. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имеет самостоятельный баланс и лицевой счет.

1.4. Учреждением ежегодно составляется план финансово-хозяйственной деятельности, в котором отражаются все поступления как из федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации, направленные на выполнение государственного задания, так и поступления от оказания услуг, осуществляемых на платной основе, от осуществления иной приносящей доход деятельности, поступления в качестве добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, и другие доходы.

1.5. Расходование средств производится Учреждением на основании показателей выплат утвержденного директором плана финансово-хозяйственной деятельности в разрезе кодов расходов бюджетной классификации.

1.6. Настоящее Положение согласовывается председателем профсоюзного комитета и утверждается директором Учреждения.

## **2. Порядок составления Отчета**

2.1. Отчет о деятельности Учреждения составляется в валюте Российской Федерации – в рублях (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным. Отчетным периодом является финансовый год.

2.2. Перечень форм Отчета определен Приложением к Инструкции о порядке составления и представления годовой отчетности, утвержденной Приказом Минфина России от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке

составления и представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» (далее – Инструкция 33н).

2.3. Отчет состоит из следующих форм:

2.3.1. Баланс государственного (муниципального) учреждения (ф.503730);

2.3.2. Справка по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета отчетного финансового года (ф.0503710);

2.3.3. Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф.0503737);

2.3.4. Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения ф.0503721);

2.3.5. Справка по консолидируемым расчетам (ф.0503725);

2.3.6. Сведения о результатах учреждения по исполнению государственного (муниципального) задания (ф.0503762);

2.3.7. Сведения об исполнении мероприятий в рамках субсидий на иные цели и на цели осуществления капитальных вложений (ф.0503766);

2.3.8. Сведения о движении нефинансовых активов учреждения (ф.0503768);

2.3.9. Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (ф.0503769);

2.3.10. Отчет об обязательствах учреждения (ф.0503738);

2.3.11. Отчет о движении денежных средств учреждения (ф.0503723);

2.3.12. Сведения об изменении остатков валюты баланса учреждения (ф.0503773);

2.3.13. Сведения об остатках денежных средств учреждения (ф.0503779);

2.3.14. Пояснительная записка (ф.0503760) в составе следующих отчетных форм:

- Сведения об основных направлениях деятельности (Таблица №1);
- Сведения об особенностях ведения бухгалтерского учета (Таблица №4);
- Сведения о результатах мероприятий внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (Таблица №5);
- Сведения о проведении инвентаризаций (Таблица №6);
- Сведения о результатах внешнего государственного (муниципального) финансового контроля (Таблица №7).

2.4. Порядок составления отчетности, перечисленной в Приложении к Инструкции 33н, утвержден разделом № 2 Инструкции 33н, Приказом Минфина России от 17.12.2015 № 199н «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений».

### **3. Порядок утверждения Отчета**

3.1. Проект отчета представляется директору Учреждения на рассмотрение.

3.2. Отчет рассматривается и утверждается директором в 3-дневный срок.

3.3. Отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств

подписывается главным бухгалтером Учреждения и предоставляется в установленные сроки в орган, осуществляющий полномочия учредителя, на утверждение.

3.4. Информация об Учреждении и утвержденная учредителем годовая отчетность представляются и размещаются на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях *bus.gov.ru*.

3.5. Отчет или выписки из отчета размещаются на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" за исключением сведений, относящихся к информации ограниченного доступа.