

ПРИНЯТО
Решением Управляющего Совета
ГБОУ СОШ № 591
Невского района
Санкт-Петербурга
Протокол от «19» мая 2015 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
ГБОУ СОШ № 591
Невского района
Санкт-Петербурга
от «03» июня 2015 г. № 1260/д
Директор Д. П. Чепёлкина



ПОЛОЖЕНИЕ
о библиотечном активе

**Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 591 Невского района Санкт-Петербурга**

I. Общие положения

1. Актив школьной библиотеки – добровольное объединение обучающихся 5-х – 8-х классов.
2. Актив школьной библиотеки избирается сроком на 1 год.
3. В актив школьной библиотеки избирается 12 человек.
4. Общее заседание актива проводится 1 раз в месяц.
5. Актив школьной библиотеки избирает из своего состава заместителя председателя актива.
6. Актив школьной библиотеки строит свою работу на принципах:
 - **добровольности;**
 - **коллективно принятых решений;**
 - **творческого подхода к любой деятельности.**

II. Работа актива по разделам.

1. Реклама деятельности библиотеки.
2. Обработка периодических изданий.
3. Организация книжных выставок
4. Обслуживание читателей на абонементе.
5. Проверка сохранности учебников. Работа с учебной литературой.
6. Участие во внеклассных мероприятиях, проводимых библиотекой.
7. Библиографическая работа.
8. Проведение санитарных дней. Обработка и расстановка книг. Уход за цветами.
9. Ремонт детских книжек
10. Учеба (повышение уровня знаний по работе в библиотеке)
11. Передача приобретенного опыта следующему активу.

III. Отчетность.

1. Подведение итогов работы за год на заключительном заседании актива (председатель актива).
2. Оценка работы членов актива (библиотекарь)