Дополнительное соглашение №

к трудовому договору от « » 20 года №

Санкт-Петербург **« » 20 г.**

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 591 Невского района Санкт-Петербурга, в лице директора Л. П. Чепёлкиной, действующего на основании Устава, именуемый далее «Работодатель», с одной стороны, и гр-н (ка) РФ, _____, именуемый (ая), в дальнейшем «Работник», действующий (щая) в своих интересах и от своего имени, с другой стороны, руководствуясь трудовым законодательством РФ, Уставом и локальными нормативными актами Учреждения, заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Работник осуществляет дополнительную работу по должности педагог дополнительного образования в полном объеме в соответствии с должностной инструкцией.
2. _____ выполняется Работником в рамках режима рабочего времени основной работы, предусмотренного правилами внутреннего распорядка и трудовым договором.
3. За совмещение должностей Работнику устанавливается ежемесячная надбавка в соответствии с тарификационным списком в размере _____ **руб.** и надбавка согласно смете расходов, исходя из расчета в целом на группу обучающихся.
4. Надбавка, установленная п. 3 настоящего Соглашения, может быть увеличена / уменьшена в следующих случаях:
- изменение объема предоставляемых услуг;
- изменение количества детей в группах;
- изменение законодательства;
- изменение стоимости услуг.
5. Совмещение осуществляется в течение установленной законодательством продолжительности рабочего дня и не должно приводить к ухудшению качества выполняемых работ.

Место работы: ГБОУ СОШ № 591

Начало работы: « » 20 года

6. Совмещение оформляется приказом (распоряжением) «Работодателя», изданным на основании данного Соглашения.
7. **Настоящее Соглашение действует с « » 20 года по « » 20 года** и может быть продлено на основании письменного соглашения Сторон.
8. Данное соглашение может быть прекращено в соответствии с Трудовым кодексом РФ.
9. Соглашение составлено в двух экземплярах, каждый из которых подписан сторонами. Одни экземпляр передается «Работнику», другой хранится у «Работодателя».

Работодатель	Работник
ГБОУ СОШ № 591 Невского района Лиц.счет: 0601196 в Комитете финансов СПб ИНН: 7811023058 КПП: 781101001 Адрес: 193232, пр. Большевиков, д.28. литер А Банк: ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ по Санкт-Петербургу р/счет: 40603810100003000001 БИК: 044030001 Телефон: 585-11-02	**Ф.И.О.:** **Адрес проживания:** **Дата рождения:** **Паспорт:** **ИНН:** **ПСС:**

Директор ГБОУ СОШ № 591 Л.П. Чепёлкина

Дополнительное соглашение получено: « » 20 года _____/_____/
(подпись)